

MANAGEMENT OPERATIONNEL ET LEADERSHIP

OBJECTIFS :

- ⊙ Définir le rôle du manager.
- ⊙ Identifier des techniques favorisant le management.
- ⊙ Connaître et appliquer les outils de management.
- ⊙ Maîtriser votre communication.
- ⊙ Savoir négocier.
- ⊙ Fédérer et motiver.



PUBLICS CONCERNES :

- ⊙ Managers opérationnels.
- ⊙ Junior et Senior Managers.

PROGRAMME DE LA FORMATION :

- ⊙ L'encadrement, une fonction essentielle.
- ⊙ Les moyens d'encadrement.
- ⊙ Le pouvoir en entreprise.
- ⊙ La communication.
- ⊙ Le leadership.
- ⊙ Fixer les objectifs : la négociation.
- ⊙ Orienter et piloter les actions.
- ⊙ Motiver : la pyramide de Maslow.
- ⊙ Evaluer et former.

METHODOLOGIE :

- ⊙ Apports théoriques, travaux individuels et collectifs, partage des vécus, exercices pratiques, mise en situation, jeux de rôle.

DUREE ET TARIF :

- ⊙ 2 Jours – Devis sur demande.

LIEU :

- ⊙ Selon votre demande : « *in situ* » dans votre entreprise dans des locaux préservant la confidentialité ou dans nos bureaux à Nice.